

Số: /KH-SVHTTDL

Ninh Thuận, ngày tháng 6 năm 2020

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo
Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động
của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch

Thực hiện Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Thông tư số 26/2014/TT-BKHHCN ngày 10 tháng 10 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước; Kế hoạch số 1922/KH-UBND ngày 29/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước tỉnh Ninh Thuận năm 2020,

Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch ban hành Kế hoạch chuyển đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng vào hoạt động của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, nâng cao chất lượng, hiệu quả của công tác quản lý và cung cấp dịch vụ hành chính công, góp phần đẩy mạnh cải cách hành chính tại Sở.

Áp dụng, duy trì, cải tiến phiên bản phù hợp Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước, nhằm tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, hệ thống hóa quy trình xử lý công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật, cung cấp dịch vụ có chất lượng, tạo sự hài lòng cho cá nhân, tổ chức.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động.

2. Yêu cầu

Đảm bảo Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch hoàn thành việc chuyển đổi Hệ thống quản lý chất lượng từ phiên bản TCVN ISO 9001:2008 sang phiên bản TCVN ISO 9001:2015 đúng tiến độ theo quy định.

Đảm bảo 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch được thực hiện theo quy trình phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Đối tượng áp dụng

Các phòng thuộc Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch.

2. Nội dung chuyển đổi

Chuyển đổi các quy trình và hoàn thiện tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 bao gồm:

- Chuyển đổi, hiệu chỉnh hệ thống tài liệu, quy trình cũ phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Xây dựng mở rộng các quy trình mới theo yêu cầu của Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

- Xây dựng mở rộng các quy trình mới cho các thủ tục hành chính được chuẩn hóa theo các quyết định số 266/QĐ-UBND ngày 03/03/2020 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Các nội dung cụ thể triển khai theo phụ lục kèm theo.

3. Phương thức chuyển đổi

Thuê tổ chức tư vấn, chuyên gia tư vấn độc lập để hướng dẫn, tư vấn cho Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch trong việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo quy định tại khoản 1 Điều 7 Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg và khoản 1 Điều 7 Thông tư số 26/2014/TT-BKHHCN.

4. Thời gian thực hiện

Chậm nhất đến ngày 30 tháng 10 năm 2020, hoàn thành việc chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động tại Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch.

Từ năm 2021 về sau, tiếp tục thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 theo quy định tại khoản 4 Điều 4 Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí cho việc chuyển đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 được sử dụng từ ngân sách nhà nước theo quy định tại Điều 4 Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11 tháng 8 năm 2015 của Bộ Tài chính, điểm b khoản 2 mục II Công văn số 3003/BKHHCN-

TĐC ngày 25 tháng 9 năm 2018 của Bộ Khoa học và Công nghệ và Quyết định số 635/QĐ-UBND ngày 05/5/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Ninh Thuận về việc điều chỉnh dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2020 của các cơ quan, đơn vị.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Sở

Chủ trì thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch này; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo ISO xây dựng, mở rộng, chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.

Phối hợp với các phòng thuộc sở, đơn vị tư vấn nhằm đánh giá thực trạng, xây dựng, cập nhật Hệ thống quản lý chất lượng theo yêu cầu của tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 nhằm đảm bảo tính thống nhất và đồng bộ.

Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Sở Khoa học và Công nghệ, Ban Chỉ đạo ISO Sở về kết quả thực hiện áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng, cũng như đề xuất, kiến nghị xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc.

2. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Phối hợp với Văn phòng Sở, đơn vị tư vấn triển khai những nội dung của kế hoạch này nhằm xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định tại Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 26/2014/TT-BKHHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ.

Cử cán bộ, công chức tham gia các lớp bồi dưỡng, tập huấn về hoạt động xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 khi có giấy mời chiêu sinh.

Phân công, bố trí công chức tham gia việc đánh giá thực trạng, xây dựng, cập nhật chuyển đổi và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 tại đơn vị.

Định kỳ hàng năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu, báo cáo về tình hình áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị.

Thường xuyên phổ biến, quán triệt ý nghĩa, mục đích, yêu cầu, nội dung của việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015 đến cán bộ, công chức, viên chức có liên quan tại đơn vị mình và đảm bảo thực hiện đầy đủ, đúng yêu cầu của Hệ thống quản lý chất lượng.

Trên đây là kế hoạch chuyển đổi, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng

mắc, các đơn vị kịp thời báo cáo về Văn phòng Sở để tổng hợp, báo cáo Giám đốc Sở xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Giám đốc, các PGĐ;
- Các Phòng chuyên môn;
- Website Sở (để công khai)
- Lưu: VP. MĐ

GIÁM ĐỐC

Hồ Sĩ Sơn

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH CHUYỂN ĐỔI, ÁP DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG THEO TIÊU CHUẨN QUỐC GIA TCVN ISO 9001:2015
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số...../KH-SVHTTDL ngày tháng 6 năm 2020 của Giám đốc Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch)

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
1.	Xây dựng kế hoạch áp dụng hệ thống quản lý chất lượng tại các đơn vị	- Văn phòng Sở	Tháng 6 năm 2020
2.	Liên hệ và lựa chọn Đơn vị tư vấn để triển khai hỗ trợ xây dựng HTQLCL TCVN ISO 9001:2015 tại Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch	- Văn phòng Sở	Tháng 6 năm 2020
3.	- Đánh giá thực trạng tình hình áp dụng HTQLCL của cơ quan - Kiện toàn Ban Chỉ đạo ISO của cơ quan	- Văn phòng Sở và Các Phòng chuyên môn - Đơn vị tư vấn	Tháng 6 năm 2020
4.	Tập huấn kiến thức chung về việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng TCVN ISO 9001:2015 cho cán bộ công chức trong Sở	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn - Đơn vị tư vấn	Tháng 7 năm 2020
5.	Xây dựng mục tiêu chất lượng (MTCL), biện pháp thực hiện mục tiêu chất lượng năm 2020 của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Tháng 7 năm 2020
6.	Căn cứ MTCL của Sở Văn hóa Thể thao và Du lịch, các Phòng chuyên môn xây dựng mục tiêu chất lượng, biện pháp thực hiện của Phòng trong năm 2020 và niêm yết	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Tháng 7 năm 2020
7.	Xây dựng các quy trình giải quyết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan theo TCVN ISO 9001:2015	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Tháng 8 năm 2020

STT	Nội dung	Đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành
8.	Ban hành các Quy trình, niêm yết và tiến hành áp dụng	- Lãnh đạo Sở - Các phòng chuyên môn	Tháng 9 năm 2020
9.	Rà soát, chỉnh sửa, bổ sung các quy trình thuộc các lĩnh vực các Phòng chuyên môn khi có văn bản thay thế hoặc sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Thường xuyên
10.	- Đào tạo đội ngũ chuyên gia Đánh giá nội bộ - Xây dựng kế hoạch và tiến hành đánh giá nội bộ	- Ban Chỉ đạo ISO - Đơn vị tư vấn	Tháng 8 năm 2020
11.	Thực hiện hành động khắc phục sau đánh giá	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Tháng 8 năm 2020
12.	Xác nhận hiệu lực và ban hành Quyết định về việc công bố HTQLCL phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2015	- Lãnh đạo Sở - Văn phòng Sở - Các phòng chuyên môn	Tháng 8 năm 2020
13.	Báo cáo tình hình thực hiện ISO tại đơn vị	- Văn phòng Sở	Tháng 9 năm 2020
14.	Duy trì việc vận hành và áp dụng theo TCVN ISO 9001:2015	- Văn phòng Sở - Các Phòng chuyên môn	Từ tháng 9 năm 2020 trở về sau